

ACTA NÚMERO 06/2023

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL DÍA 24 DE OCTUBRE DE 2023, DEL
ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DE TANCÍTARO,
MICHOACÁN 2021-2024.

En Tancítaro, Michoacán siendo las 18:12 p.m. dieciocho horas con doce minutos del día 24 de octubre del 2023, al interior de las oficinas del O.O.A.P.A.S. donde se encuentra actualmente el domicilio del Organismo Operador de Agua Potable de Tancítaro Mich, se reunieron los integrantes de la H. Junta de Gobierno, El Lic. Gerardo Mora Mora, presidente municipal y presidente de la H. junta de gobierno, la IIND Enid Betzabé Sandoval Villegas secretaria y directora del organismo, la L.C.P. Laura Adelina Huerta Orozco, comisaria de la H. Junta de gobierno, así como la Lic. Pricilia Belén Rodríguez Hurtado, Regidora de medio ambiente y ecología, el C. Arturo Esquivel Pacheco, la C. Elvira Vargas Zarate, el C. Eliborio Velázquez Diego, el L.C.P. Jesús Misael Sierra Galván, tesorero municipal, C. Rafael Quiroz Equihua, la C. Dora María Urbina Jacques. El C. Reynaldo Torres Viveros, el C. José Zarate Morales, el C. Juan Carlos Murillo Medina.

Quedando ausentes con previo aviso; C. Rafael Hernández Magaña, y sin previo aviso el C. Joaquín Sánchez López, La Regidora de salud la C. Lilia Bucio Bucio, la C. María Wences Torres, y el C. Roberto Flores Miramontes. Integrantes de la H. junta de gobierno, en atención a la convocatoria girada el día 17 de octubre del mismo año, en apoyo al Artículo 50 de la ley de agua y gestión de cuencas del estado de Michoacán, donde integra la siguiente orden del día:

Jose Zarate M.
Juan H.
Arturo Esquivel P.
Rafael Quiroz Equihua
Laura Adelina Huerta Orozco
Enid Betzabé Sandoval Villegas
Gerardo Mora Mora
Pricilia Belén Rodríguez Hurtado
Dora María Urbina Jacques

ORDEN DEL DIA

1. Pase de lista, asistencia y declaración de quorum legal en su caso.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior o en su caso dispensa de su lectura.
4. Análisis, aprobación o en su caso discusión de la entrega del tercer informe trimestral correspondiente al año fiscal 2023.
5. Aprobación de movimientos, traspasos, aperturas y/o solvencia de cuentas.
6. Rendimiento/entrega de actividades del primer, segundo, y tercer trimestre del año fiscal 2023.
7. Revisión del acta donde se analizó, discutió, aprobó, o en su caso negó el derecho a la factibilidad de agua potable en el fraccionamiento "las charanditas"
8. Asuntos generales.
9. Clausura de la sesión.

Don José Olvera G.
Nosé Zárate M.
José Olvera G.
Laura Adelina Huerta Orozco

-PRIMERO - Siendo las 18:12 p.m. La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas da inicio a la sesión. La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas da inicio al pase de lista, contando con el quorum requerido para dar inicio a la sesión; se procede con la lectura del orden del día.

-SEGUNDO - La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas da lectura a la orden del día, y una vez concluida esta, pregunta si se aprueba el orden del día, para poder continuar con la sesión.

-Por unanimidad se aprueba el orden del día.

-TERCERO - La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas pregunta que si desean que se dé lectura al acta de la sesión anterior, por lo que la H. Junta de Gobierno pide que se dispense su lectura y se continue con la orden del día.

- Se somete a votación la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior, y por unanimidad se omite su lectura.

-CUARTO - La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas, procede a presentar y dar explicación de la estructura de la tercera cuenta trimestral correspondiente al año fiscal 2023 de los (ingresos y los egresos). Mediante material visual.

- Así mismo la IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas, explica a la H. Junta de gobierno que en los lugares de cada uno se encuentra un folder con material impreso, que servirá de apoyo para que vayan siguiendo la explicación.

- La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas, finaliza la presentación del tercer informe trimestral correspondiente al año fiscal 2023, y pregunta a los miembros si alguien tiene alguna duda o pregunta.

SE ABRE ESPACIO DE PREGUNTAS

-La L.C.P. Laura Adelina Huerta Orozco comenta que cuál es el motivo del aumento en las partidas de seguridad social, que de los meses anteriores ve un equilibrio en los pagos que se han hecho, pero en agosto empiezan a aumentar.

*V. Rodríguez
H. H. T. C.*

Mosé Zarate M. Don Jr; Olbina J

-La Lic. Virginia, contadora de este organismo le comenta que el aumento se debe a que se dio de alta a dos personas en ese mes, a la señora de la limpieza, y al nuevo fontanero.

-La L.C.P. Laura Adelina Huerta Orozco comenta que es bueno saber que si se le ha dado seguimiento a las recomendaciones que previamente había hecho.

-La IIND. Enid Betzabe Sandoval Villegas comenta que ha tenido diversas mesas de trabajo con el lic. Gerardo Mora Mora, y se le ha estado dando seguimiento a las recomendaciones/observaciones que se le han hecho al organismo, con el fin de no incurrir en alguna falta, así mismo comenta la IIND. que este próximo mes se dará de alta a dos fontaneros mas que se traen como eventuales, con la finalidad de que no se sigan usando eventuales.

-La IIND. Comenta si alguien tiene otra pregunta, recomendación u duda.

-El L.C.P. Jesús Misael Sierra Galvan comenta que como recomendación, el ve viable que se ajuste bien el presupuesto, que se haga un proyección real de lo que se necesitará devengar en la partida de eventuales, porque no tiene lógica quitarle solvencia a sueldos y salarios para solventar eventuales, y al final quitarle a otras partidas para solventar sueldos y salarios. El lic. comenta que no se puede dejar sin su sueldo al personal que labora en el organismo.

-La Lic. Virginia, contadora de este organismo le comenta que ya se está trabajando en ello, que el contador Antonio (contador de presidencia), nos ha estado brindando ayuda en el tema de las solvencias y aumentos de partidas presupuestales, y que se vio con la necesidad de hacer esa acción debido a que tenía que cerrar septiembre, y la obra de drenaje de Apo nos desgastó mucho, ya que era un trabajo que no se tenía contemplado en el presupuesto.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que, si tenemos alguna duda, o se ocupa algún apoyo referente a la solvencia de las cuentas, que tenemos las puertas de presidencia abiertas, y sin ningún problema podemos recurrir por ayuda.

-La IIND. Comenta si alguien tiene otra pregunta, no habiendo más preguntas se somete a votación la entrega del tercer informe trimestral correspondiente al año fiscal 2023.

- Por votación unánime se aprueba la tercera cuenta trimestral correspondiente al año fiscal 2023.

REQUERIMIENTO
- **QUINTO-** La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que le cederá la palabra a la Lic. Virginia para que dé una breve explicación de los movimientos, traspasos, aperturas y/o solvencias de las cuentas.

-La Lic. Virginia da una breve explicación de los movimientos que se tuvieron que hacer en el mes de agosto, las cuentas a las que se les quitó presupuesto y las cuentas que se tuvieron que solventar.

-La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que si se puede continuar con el próximo mes (septiembre) por lo que el L.C.P. Jesús Misael Sierra Galván comenta que no.

Don Jr; Olbina J

*Rodríguez
certificado
C.*

-El L.C.P. Jesús Misael Sierra Galván comenta que hay que revisar bien las partidas que no se han tenido movimientos y esas poderlas utilizar para dar solvencia a las partidas que si están en constante movimiento, recomienda que se vayan revisando de manera más minuciosa.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que muy probablemente para el cierre del año, tendremos que realizar una reunión extraordinaria para que sean aprobados los nuevos movimientos antes del cierre de año (2023).

-La Lic. Virginia comenta que ya se está empezando a trabajar en ello. Y comienza a presentar los movimientos y traspasos que se realizaron en el mes de septiembre, no habiendo otra pregunta, prosigue a presentar el esquema de "remantes" así como su desglose, y el acomodo en las diferentes cuentas.

-Así mismo la Lic. explica que anteriormente no se había utilizado el remanente y solo se dejaba ahí.

-La IIND. Comenta que todo ese "remanente" no solo es del servicio de agua potable y alcantarillado, que ahí también se está contemplando el presupuesto federal del PRODDER, dinero que a fin de cuentas es del mismo organismo por la inversión de materiales hidráulicos de agua y drenaje.

-La L.C.P. Laura Adelina huerta Orozco pregunta entonces que si se tiene presupuesto.

- Se le comenta que sí, que sí hay presupuesto.

-El L.C.P. Jesús Misael Sierra Galván comenta que; él recomienda la apertura de 3 cuentas bancarias: la que ya existente para ahí dejar el remanente, uno nueva para que ahí se depositen los nuevos ingresos, y otra para que se deposite lo del PRODDER.

-La Lic. Virginia comenta que ella ya lo había pensado, pero a estas alturas del año, sería mucho trabajo por la cuestión que se tendrían que acomodar todas las partidas. Pero que el próximo año si se tiene contemplado realizar esta acción.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que es bueno darle una pronta solución a esta situación, ya que la Auditoría Superior de Michoacán sí podría observar este tipo de desbalance, porque no se sabe a simple vista qué dinero es de qué.

-La L.C.P. Laura Adelina Huerta Orozco comenta que si se hubiera tenido el Prodder en otra cuenta, muy probablemente no hubiéramos tenido que hacer tantos movimientos para dar solvencia al trabajo de drenaje de Apo, porque en sí, el dinero si se tenía. Así mismo, la Lic. comenta que hace la misma recomendación que el Lic. Jesús Misael Sierra Galván.

-La IIND. Comenta que si se tiene alguna otra pregunta, recomendación, duda.

-No habiendo más preguntas, se somete a votación los movimientos, traspasos, aperturas y/o solvencias de cuentas.

-Por Unanimidad es aprobado el quinto punto.

Dora Q.; Chávez

RJ

Padrón
entendido
C.

[Handwritten signatures and initials are visible on the right side of the page]

-**SEXTO-** La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que la contraloría municipal le hizo las observaciones de que no se han entregado informes mensuales de las actividades que hace el director y su equipo de trabajo en los diferentes departamentos, por lo que les entregará un informe de los 3 trimestres que ya van del año (primero, segundo, tercero).

-La IIND. Les presenta material visual, dividido en los diferentes trimestres, así mismo comenta que toda esta información está reforzada con material fotográfico, material que pueden encontrar en la página de transparencia del organismo, en el Facebook del OOAPAS, y en el WhatsApp del OOAPAS.

-La IIND. Da una breve leída y explicación de las actividades que se hicieron en el transcurso de los meses. Al finalizar la presentación, la IIND. Comenta que si alguien tiene una duda, pregunta, o sugerencia.

-El Lic. Gerardo Mora Mora, agradece que se estén siguiendo las recomendaciones y sugerencias hechas por la contralora, así mismo comenta que hay que ir mejorando esto, y apegarnos a lo que nos marca la ley, para no incurrir en ninguna de nuestras obligaciones. Así mismo el Lic. agradece a la Lic. Laura Adelina Huerta Orozco por el trabajo que hace dentro del organismo, y le comenta que esto nos fortalece y nos ayuda a mejorar. También recomienda que la próxima entrega de actividades se agreguen los reportes/quejas que hacen llegar los usuarios día con día, y el seguimiento que se les da.

M.
José
Zarate
pa

La L.C.P. Laura Adelina Huerta Orozco agradece al Lic., así mismo comenta que sí es muy importante dar a conocer esto para poder saber la magnitud o el tiempo que un trabajo demanda en el organismo.

-**SEPTIMO-** La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que en la sesión pasada, (*acta 05/23 Punto seis*) se comentó que se revisaría el acta donde se le brindó la toma de agua en las charanditas. Por lo cual, se invitó al director de urbanismo, el Arq. Eduardo Guzmán, para que explicara a todos los miembros, los rubros con los que tienen. Que cumplir los fraccionadores para poderles dotar del servicio de agua, drenaje y luz.

-La IIND. Comenta que ella busco en los libros de actas del organismo y no encontró un tema central donde se haya hecho la donación como tal, solo se encontraron puntos donde se tocaba el tema, pero sin ser específica la donación. Comenta la IIND. Que muy probablemente esa donación queda asentada en alguna sesión, pero dentro del cabildo.

-La H. junta de gobierno comenta que nunca se hizo de manera formal, se dialogó en mesas, pero nunca quedó asentado como tal.

- El Lic. Gerardo Mora Mora, recomienda que se solicite el acta donde se tocó ese tema en secretaria.

-La IIND. Le cede la palabra al director de urbanismo.

-El Arq. Eduardo Guzmán le comenta a la junta de gobierno que realmente el fraccionamiento no ha cumplido ni con los requisitos más básicos, que no cuentan con el estudio de impacto ambiental para poder partir de algo, sin embargo, se han acercado las personas que

Mora M. Adelina J.

Padilla Martínez T.

actualmente viven ahí, para ver que se puede hacer para regularizarse. El Arq. comenta que se necesita tener primero el programa de ordenamiento ecológico. Después de eso se puede saber que se puede hacer. Que se tendría que hablar con las personas que ya habitan ahí para negociar qué se hará, puesto que ni las áreas de donaciones las tienen.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que la idea de hacer la donación de áreas verdes es para si en un futuro se llegase a hacer el proyecto de alguna escuela o lugar recreativo, y exista el espacio para poder planificarlo, que no es con otro fin.

-El C. Juan Carlos Murillo Medina comenta que; se tiene que hacer algo, ya que las personas ya están ahí, y es inevitable quererles prohibir los servicios. Que la mayoría de las personas compran ese tipo de lotes irregulares por sus costos monetarios, ya que a veces es muy complicado poder comprar un terreno dentro de la mancha urbana. Que deberíamos ver la forma en como poderles ayudar.

-La IIND. comenta que ella propondría que se les pidiera que ellos trazaran la línea de conducción y distribución en su "fraccionamiento" y utilizaran biodigestores para poder brindarles el servicio, y con la finalidad de que no dañen el ecosistema.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que una vez que se tenga el plan de ordenamiento ecológico, se vea la forma de poder negociar como se va a poder ayudar, o que se podrá hacer.

-La Lic. Pricilia Belén Rodríguez Hurtado comenta que ella no está de acuerdo en esto, ya que el agua hace falta en la cabecera municipal, y si no se puede arreglar el problema aquí, no se puede ayudar a alguien más.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que se le seguirá dando seguimiento al tema, se revisará el acta mediante el cabildo, y se revisará de qué forma podemos ayudar a estas personas que ya tienen asentamiento en el lugar.

-OCTAVO- ASUNTOS GENERALES

PRIMER ASUNTO GENERAL

- El C. Reynaldo Torres pregunta que por qué el señor Rubén (ex fontanero del organismo) sigue entrando al pozo artesiano.

-La IIND. Comenta que, por qué a él le pagan las comunidades por prenderles la bomba, pero que el próximo año ya estará una persona destinada y encargada de hacer los cambios de la bomba, y operar el pozo artesiano.

SEGUNDO ASUNTO GENERAL

- El C. José Zarate; comenta que hay que revisar una toma de agua que esta rumbo a Apúndaro, que se ve muy sospechoso cómo tienen esa toma de agua.

-el Lic. Gerardo Mora Mora comenta que se revise con obras públicas y el organismo en una inspección.

Mora G.; Chávez J.

- La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que se mandará al personal a revisarlo.

TERCER ASUNTO GENERAL

- El C. Arturo Esquivel comenta que la fuga de por la farmacia "similar" persiste, que es a media calle, que él pasa a las 6:00 de la mañana y la ve.

-La IIND. comenta que se mandó al fontanero, pero no se ha percatado de nada, que se le mandará en ese horario para checar la fuga, y coordinarse con vialidad para ver el cierre de la calle para poder realizar el trabajo.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que si se tiene que cerrar la vialidad, se cierre, pero que se arregle la fuga, porque a la larga nos daña la carpeta asfáltica.

CUARTO ASUNTO GENERAL

-La Lic. Pricilia Belén Rodríguez Hurtado comenta que cuales medidas se tomarán para todas esas personas que tienen departamentos y locales en renta, respecto al agua que utilizan.

-El C. Rafael Quiroz Equihua comenta que él está igual de preocupado por el tema.

-La IIND. Enid Betzabé Sandoval Villegas comenta que para eso es el servicio medido, para cobrarle a todas esas personas por lo que están consumiendo.

-El C. Juan Carlos Murillo Medina comenta que se tiene que establecer unas tarifas justas para los metros cúbicos que cobrarán por negocio, local, departamentos, etc.

-El Lic. Gerardo Mora Mora comenta que próximamente hay que reunirnos para clasificar y poner un precio justo al servicio medido, y evaluar cómo empezaremos a hacer este trabajo, y quiénes serán de carácter obligatorio a usar el servicio medido.

-NOVENO- Siendo las 07:58 p.m (siete cincuenta y ocho) del día 24 de octubre de 2023, se da por concluida la sesión ordinaria.

Mora Oriz Alvaro J.

José Zárate M.

Rodríguez Hurtado J.

Juan Carlos Murillo Medina

B

1.39	1.40	1.40
171.00	173.00	173.00
200.16	200.16	200.16
1.300.00	1.300.00	1.300.00
15.100.14	15.100.14	15.100.14
40.300.75	40.300.75	40.300.75
800.500.00	800.500.00	800.500.00
500.000.27	500.000.27	500.000.27
540.020.00	540.020.00	540.020.00
500.000.00	500.000.00	500.000.00

LIC. GERARDO MORA MORA

L.C.P. LAURA ADELINA HUERTA OROZCO

LIC. PRICILIA BELEN RODRIGUEZ HURTADO.

C. JUAN CARLOS MURILLO MEDINA.

C. ELVIRA VARGAS ZARATE

C. REYNALDO TORRES VIVEROS.

IIND. ENID BETLA BE SANDOVAL VILLEGRAS

C. ARTURO ESQUIVEL PACHECO.

C. ELIBORIO VELAZQUEZ DIEGO

C. RAFAEL QUIROZ EQUIHUA

José Zarate M.
C. JOSE ZARATE MORALES

Dora Maria Urbina Jacques
C. DORA MARIA URBINA JACQUES

Agudos

Un. Supervisor
Rep. Planificadora presupuestaria

**ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO**

Estado Analítico Mensual de Ingresos

Al 30/sept./2023

Fecha y hora de impresión | 20/oct/2023 02:23 p. m.

Rubro de Ingreso

	Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic	Total (Méjico - Tasa)
--	---------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--------	-----	-----	-----	-----	-----------------------

73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestos	\$4,668,450.00	\$1,633,847.21	\$470,003.84	\$226,398.88	\$181,840.02	\$173,881.63	\$197,432.08	\$137,198.62	\$219,312.33	\$116,984.33	\$0.00	\$0.00	\$3,358,787.04	\$1,311,852.86
73-02	Organismos descentralizados munil	\$4,668,450.00	\$1,633,847.21	\$470,003.84	\$226,398.88	\$181,840.02	\$173,881.63	\$197,432.08	\$137,198.62	\$219,312.33	\$116,984.33	\$0.00	\$0.00	\$3,358,787.04	\$1,311,852.86
73-02-01	Abastecimiento Agua Doméstica Pte	\$23,500.00	\$13,387.80	\$4,881.00	\$921.60	\$541.80	\$0.00	\$921.80	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$20,614.20	\$2,885.80
73-02-02	Abastecimiento Agua Doméstica Ma	\$1,070,000.00	\$615,188.20	\$138,637.18	\$49,056.40	\$12,602.00	\$31,474.28	\$31,132.00	\$19,600.80	\$20,024.00	\$7,945.80	\$0.00	\$0.00	\$825,600.48	\$144,336.54
73-02-03	Abastecimiento Agua Doméstica Ru	\$190,000.00	\$103,740.00	\$32,740.00	\$12,672.00	\$1,267.20	\$4,857.80	\$4,038.80	\$2,534.40	\$1,908.40	\$3,801.80	\$0.00	\$0.00	\$168,720.80	\$21,279.20
73-02-04	Abastecimiento Agua Comercial Bsa	\$135,200.00	\$90,387.60	\$19,355.20	\$8,793.40	\$2,534.40	\$4,703.80	\$2,534.40	\$3,801.80	\$4,540.80	\$2,534.40	\$0.00	\$0.00	\$139,185.80	\$51,885.80
73-02-05	Abastecimiento Agua Comercial Ma	\$147,500.00	\$36,787.48	\$16,877.24	\$5,051.84	\$1,860.80	\$13,286.40	\$13,286.40	\$0.00	\$0.00	\$4,962.40	\$0.00	\$0.00	\$80,445.84	\$48,054.08
73-02-06	Abastecimiento Agua Comercial Al	\$143,300.00	\$55,128.00	\$16,913.80	\$6,336.00	\$0.00	\$1,056.00	\$2,904.00	\$0.00	\$0.00	\$8,836.00	\$0.00	\$0.00	\$80,873.80	\$52,328.40
73-02-07	Abastecimiento Agua Oficinas Pùbl	\$100,000.00	\$22,775.20	\$0.00	\$0.00	\$20,476.80	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$18,860.00	\$0.00	\$0.00	\$41,712.00	\$58,238.00
73-02-08	Abastecimiento Agua Industrial Bsa	\$100,000.00	\$10,937.80	\$11,006.80	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,028.40	\$88,973.80
73-02-09	Abastecimiento Agua Industrial Mex	\$118,450.00	\$25,793.64	\$25,267.20	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$51,080.84	\$87,348.16
73-02-10	Abastecimiento Agua Industrial Alz	\$114,500.00	\$61,479.20	\$0.00	\$0.00	\$3,323.20	\$3,323.20	\$3,323.20	\$0.00	\$0.00	\$1,861.80	\$0.00	\$0.00	\$73,110.40	\$41,358.60
73-02-11	Por Servicio de Alcantarillado	\$470,000.00	\$28,448.55	\$78,083.31	\$23,023.00	\$12,983.00	\$14,546.40	\$13,264.00	\$7,130.00	\$15,356.80	\$4,175.80	\$0.00	\$0.00	\$454,889.88	\$15,103.14
73-02-12	Recargos	\$197,000.00	\$51,482.28	\$18,460.69	\$13,114.88	\$13,729.08	\$11,223.74	\$14,626.84	\$10,019.06	\$12,759.10	\$2,988.71	\$0.00	\$0.00	\$148,404.25	\$48,985.75
73-02-13	Multas	\$85,000.00	\$0.00	\$0.00	\$7,500.00	\$0.00	\$4,000.00	\$2,000.00	\$1,000.00	\$2,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$16,500.00	\$84,500.00
73-02-14	Retiros de Ejercicios Anteriores	\$725,000.00	\$23,230.28	\$26,356.32	\$44,809.10	\$55,029.88	\$46,907.21	\$72,121.14	\$42,249.97	\$53,856.07	\$12,506.62	\$0.00	\$0.00	\$645,914.73	\$73,085.27
73-02-15	Por Comisión de Agua	\$51,000.00	\$0.00	\$0.00	\$750.00	\$0.00	\$850.00	\$0.00	\$180.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,680.00	\$48,420.00
73-02-16	Otros Ingresos por prestación de ser	\$559,000.00	\$22,575.40	\$20,622.00	\$54,550.00	\$57,812.00	\$37,891.00	\$52,750.80	\$48,279.80	\$31,380.00	\$74,118.16	\$0.00	\$0.00	\$399,987.80	\$458,012.04
73-02-17	Facilitad tomas de agua en fraccion	\$140,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$50,000.00	\$0.00	\$0.00	\$50,000.00	\$90,000.00
Total		\$4,948,460.80	\$11,333,371.21	\$170,931.84	\$22,305.88	\$181,840.02	\$113,881.63	\$197,432.08	\$137,198.62	\$219,312.33	\$116,984.33	\$0.00	\$0.00	\$3,358,787.04	\$1,311,852.86

Diferencia (Méjico - Tasa) | \$3,358,787.04 - \$1,311,852.86 = \$2,046,934.18

Total

Adapts

SUGAR AND
SWEETNESS

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCÍTARO, MICH

Análitico Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sep./2023 (Cuentas con Movimientos)

印譜卷之三

00000

Journal of Superconductivity

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO

Análisis Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sept/2023
(Cuentas con Movimientos)
(Clítras en pesos y centavos)

Análitico Mensual de Egresos Pagados por Proyectos/Proceso al 30/sept/2023

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO MICHOACÁN

TANZTAN

ASIAN STUDIES

Análítico Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sept/2023
(Cuentas con Movimientos)
(Clíffras en pesos y centavos)

Fecha y | 20/sept/2023
Hora de impresión | 02:25 p. m.

José Zárate NY

A circular seal impression containing vertical characters, likely a signature or a specific identifier.

~~Henry On - Albinus V. Pausinger~~

Adidas

MAY 1964

**ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO**

Análitico Mensual de Egresos Pagados por Proyectos/Proceso al 30/sept/2023

03 Colocación de Medidores Domiciliarios

04 Ampliación de la Red de Agua del Portal Zaragoza.

Instalacion de la Red de Agua y Colector Sanitario del Callejon Verduzco.

04	Ampliación de la Red de Agua del Portal Zaragoza.	SERVICIOS PERSONALES	\$24,300.00
		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE C/	\$24,300.00
		SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTU.	\$24,000.00
		Suelto base al personal eventual	\$24,000.00
		INVERSIÓN PÚBLICA	\$24,300.00
		OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO	\$49,000.00
		CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL AF	\$40,000.00
		Obras para la extracción, conducción y sum	\$40,000.00
		Ampliación de la Red de Agua (\$84,300.00
05	Instalación de la Red de Agua y Colector Sanitario del Callejón Verduzco.	INVERSIÓN PÚBLICA	\$16,451.82
		OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO	\$16,451.82
		CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL AF	\$16,451.82
		Obras para la extracción, conducción y sum	\$16,451.82

A circular seal impression featuring vertical text arranged in two columns. The left column contains the characters '大' (Da), '國' (Guo), and '之' (Zhi). The right column contains '印' (Yin) at the top, followed by '王' (Wang) and '子' (Zi) below it.

Nosé' Tārātē M.
Page 4

Objetos

TANCITARO
Un Supervisor
Rep. Transitoria de Operaciones Egresos_PV

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO MICHOACÁN
MICHOACAN DE OCAMPO

Analítico Mensual de Egresos Pagados por Proyecto/Proceso al 30/sept./2023
(Cuentas con Movimientos)
(Cifras en pesos y centavos)

Fecha y hora de impresión | 20/09/2023 02:25 p. m.

Objeto del Gasto	Presupuesto Vigente	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	Diferencia (Monto - Total)
06 Acondicionamiento de Oficinas del OOAPAS Sexta Etapa															
00000 INVERSIÓN PÚBLICA	\$274,391.98	10.00	\$72,227.91	10.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	\$240,487.91	\$28,303.49	
02000 OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$274,391.98	10.00	\$72,227.91	10.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	\$240,487.91	\$28,303.49	
02200 EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	\$275,391.00	50.00	\$72,227.01	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	\$249,487.91	\$25,803.49	
02213 Otras obras y edificaciones de infraestructura	\$275,391.00	50.00	\$72,227.01	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	\$249,487.91	\$25,803.49	
Acondicionamiento de Oficinas	\$274,391.98	50.00	\$72,227.91	50.00	\$240,487.91	\$28,303.49									
Total Finales															

13,186,891.72 13,077,987.78 13,022,943.23 13,031,112.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23 13,022,943.23

Jose' Jarate M.
c.c.s.
Rodriguez Martínez J.
Dra. Om. - Olvera J.
BZ



Tancitaro
CONSEJO MUNICIPAL PARA LA AGUA

NOMBRE DEL MUNICIPIO: TANCITARO

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCITARO, MICHOACÁN

Transcisión del Presupuesto de Egresos 2023

UNIDAD RESPONSABLE	CUENTA.	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA/PROYECTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	%	AMPLIACIONES (+)	REDUCCIONES (-)	PRESUPUESTO PAGADO
PROGRAMA 01. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS								
				\$ 2,784,679.00	59.45%	\$ 42,343.61	- \$	37,935.61
	101-1401-01-11001-1	Sustento base G. Corriente					- \$2,250.00	
	101-1401-01-12201-1	Sustento base el personal eventual G.				7,400.00		
	101-1401-01-17101-1	Estimales para productividad				24,750.00		
	101-1401-01-31701-1	Servicio de conducción de señal de				2,050.00		
	101-1401-01-51101-2	Mobiliario G. Capital				-1050.00		
	101-1401-01-36101-1	Difusión de mensajes sobre programas				4,535.61		
	101-1401-01-36101-1	Difusión de mensajes sobre programas				-4,535.61		
	101-1401-01-58201-1	Gastos de orden social G. Corriente				4,000.00		
PROGRAMA 02. PRESTACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO								
				\$ 1,219,771.00	26.13%	\$ 71,834.91	- \$	71,834.91
	101-1401-01-11001-1	Sustento base G. Corriente					-15,000.00	
	101-1401-02-12201-1	Sustento base el personal eventual G. Corriente				15,000.00		
	101-1401-02-24001-1	Materiales complementarios G				-4000.00		
	101-1401-02-24201-1	Cemento y productos de concreto G				34,834.91		
	101-1401-02-24901-1	Otros materiales y artículos G				-5,000.00		
	101-1401-02-24902-1	Materiales para agua potable G. Corriente				-5,834.91		
PROYECTO 03. COLOCACIÓN DE MEDIDORES DOMICILIARIOS								
				\$ 80,000.00	1.71%	\$ 4,535.61	- \$	4,535.61
	101-1401-02-24902-1	Materiales para agua potable G. Corriente				4,535.61		4,535.61
	101-1401-02-24902-1	Materiales para agua potable G. Corriente				-4,535.61		
PROYECTO 4. AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA DEL PORTAL ZARAGOZA								
				\$ 44,000.00	1.37%			\$
PROYECTO 5. INSTALACIÓN DE LA RED DE AGUA Y COLECTOR SANITARIO DEL CALLEJÓN VERDÚCO								
				\$ 180,000.00	3.86%			\$
PROYECTO 6. ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS COAPAS								
				\$ 340,000.00	7.28%	\$ -	- \$	4,400.00
	101-1401-02211-2	Otras siembra y edificaciones de					-4,400.00	
TOTAL DEL PRESUPUESTO ORIGINAL								
				\$ 4,644,480.00	100.00%			\$ 2,790,342.13
TOTAL DEL PRESUPUESTO TRASFERIB								
				\$ 4,777,980.00	\$	118,714.13	- \$	118,714.13

LIC. GERARDO MORA MORA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE
DE TANCITARO, MICHOACÁN

PRO. FED. BETABE SANDOVAL VILLEGRAS
DIRECTOR DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA
POTABLE DE TANCITARO, MICHOACÁN

C.P. LA PAZ ADELINA HUERTA OROSCO
COMISARIA DE TANCITARO, MICHOACÁN

*Juan Luis Zarate Mj.
José Zarate Mj.
Patricia Urteco
Lorena Chávez de Zarate Mj.*



Tancítaro
Ingresos al Presupuesto de Egresos Septiembre 2023.

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

NOMBRE DEL MUNICIPIO Tancítaro

UNIDAD RESPONSABLE	CUENTA	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA/PROYECTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	%	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MONTOS PAGADOS
PROGRAMA 01. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS								
101-1401-01-51501-2	Bienes Información G. Capital			\$ 2,784,679.00	59.45%	\$	- \$ 50,116.00	\$ 1,902,322.38
101-1401-01-31101-3	Mantenimiento G. Capital						- \$ 10,000.00	
PROGRAMA 02. PRESTACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO								
101-1401-02-24001-1	Mantenimiento G.			\$ 1,219,771.00	26.13%	\$ 38,116.00	\$	\$ 1,234,844.27
PROYECTO 03. COLOCACIÓN DE MEDIDORES DOMICILIARIOS								
				\$ 80,000.00	0.0171363	\$		\$ 80,000.00
PROYECTO 4. AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA DE PORTAL ZARAGOZA								
				\$ 44,000.00	1.37%	\$		\$ 44,000.00
PROYECTO 5. INSTALACIÓN DE LA RED DE AGUA Y COLECTOR SANITARIO DEL CALLEJÓN VERDUCO								
				\$ 180,000.00	3.86%	\$		\$ 172,744.37
PROYECTO 6. ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS OOPAS								
				\$ 340,000.00	7.09%	\$		\$ 249,487.51
TOTAL DEL PRESUPUESTO ORGANICAL								
				\$ 4,448,490.00	92.72%	\$		\$ 4,008,257.27
TOTAL DEL PRESUPUESTO TRASPASADO								
				\$ 4,777,900.00	100%	\$	\$ 50,116.00	\$ 4,727,784.00

C.P. 52100
A.U.P. ADELINA MUÑIZ OROZCO
COMISARIA DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA
POTABLE DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

IIND EN IDROBEL NOVA VILLEGRAS
DIRECTORA DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA
POTABLE DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

LIC. GERARDO MORA MORA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DR. ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE
DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

José Zárate M.

Padriñez

H. J.

Dra. Ani Chávez

Chávez



TANCÍTARO
CONSEJERÍA MUNICIPAL TAN-002.

NOMBRE DEL MUNICIPIO: TANCÍTARO

ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

INFORME DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

UNIDAD RESPONSABLE	CUENTA	DESCRIPCIÓN	PROGRAMA/PROYECTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	%	AMPLIACIONES (+)	REDUCCIONES (-)	PRESUPUESTO PAGADO	
PROGRAMA 01. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS									
	11132-L-01	Reparación de maquinaria y equipo		\$ 2,784,679.00	59.45%	\$ 1,648,142.20	- \$ 260,441.72	\$ 1,002,322.38	
	101-1402-01-11201-1	Sustento base G. Carrilera				\$ 71,174.32			
	101-1402-01-12201-1	Sustento base al personal eventual Q				\$ 3,008.80			
	101-1402-01-17101-1	Estímulo por productividad				\$ 40,325.30			
	101-1402-01-21101-1	Materiales y útiles de oficina				\$ 3,910.01			
	101-1402-01-21901-1	Material de Oficina G. Carrilera				\$ 340.00			
	101-1402-01-22104-1	Productos alimenticios para el personal				\$ 1,367.00			
	101-1402-01-23001-1	Medicinas y productos farmacéuticos				\$ 5,148.00			
	101-1402-01-26104-1	Combustibles, lubricantes y aditivos				\$ 11,895.77			
	101-1402-01-27101-1	Vestuario y uniformes G. Carrilera				\$ 5,600.00			
	101-1402-01-33001-1	Servicio de Informática G. Carrilera				\$ 19,140.00			
	101-1402-01-39012-2	Servicio G. Capital				\$ 2,784.00			
PROGRAMA 02. PRESTACIÓN DE SERVICIO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO									
	101-1402-01-11201-1	Sustento base G. Carrilera				\$ 36,096.80			
	101-1402-01-12201-1	Sustento base al personal eventual Q				\$ 22,950.00			
	101-1402-01-24201-1	Concreto y productos de concreto Q.				\$ 2,028.87			
	101-1402-01-24403-1	Alimentos complementarios Q				\$ 14,099.00			
	PROYECTO 03. COLOCACIÓN DE MEDIDORES DOMICILIARIOS								
	101-1402-01-02101-2	Gastos para la administración, administración y		\$ 80,000.00	0.0171363				
	PROYECTO 4. AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA DEL PORTAL ZARAGOZA								
	PROYECTO 5. INSTALACIÓN DE LA RED DE AGUA Y COLECTOR SANITARIO DEL CALLEJÓN VERDÚZCO								
	101-1402-01-41001-2	Gastos para la administración, administración y				\$ 16,451.62	- \$ 172,764.37		
	PROYECTO 6. ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS OOA/PAS								
	TOTAL DEL PRESUPUESTO ORGANICAS								
				\$ 3,466,460.00	\$ 22,727%				
	TOTAL DEL PRESUPUESTO TRASPASOS:								
				\$ 3,4797,940.00	\$ -3	\$ 260,441.72			
								\$ 3,766,257.27	

C.P. 52000
C.P. 52000
C.P. 52000
C.P. 52000

IND. FRIDA KAHLO S/ TABLA SAMDOVAL VILLEGRAS
DIRECCIÓN DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA
POTABLE DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

LIC. GERARDO MORA MORA
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DEL ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE
DE TANCÍTARO, MICHOACÁN

José' Zárate M.
Lorena Chávez G.
Poncele F.

NUMERO	ACTIVIDADES DEL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO FISCAL 2023	
	CONCEPTO	LUGAR
1	PARTICIPACION EN CAMPAÑA DE LIMPIEZA	CARRETERA ZIRIMBO-TANCIARO
2	REPARACION DE POZO DE VISITA	CALLE COMOUNFORTH, ESQUINA CON ALLENDE
3	REHUBICACION DE LINEA DE AGUA	CALLE DOMINGUEZ ESQ. CON JUAREZ
4	REPARACION DE FUGA DE AGUA INTERNA	CALLE RAYON
5	REHUBICACION DE TOMA DE AGUA DE CUSEPT	BOULEVAR LUIS DONALDO COLOSIO
6	DESTAPE DE TOMA DOMICILIARIA	TERCERA PRIVADA DE SALAZAR
7	REPARACION DE RGISTRO SANITARIO	CALLE ALDAMA
8	REPARACION DE DRENAGE	CALLE PINOS
9	SEGUNDA EVENTO DE LA FERIA DEL AGUA EN EL MARCO DEL DIA MUNDIAL DEL AGUA	UNIDAD DEPORTIVA MONICA EQUIHUA
10	INSTALACION DE TOMA DE AGUA	LAS CHARANDITAS, CARR. TANCITARO-URUAPAN.
11	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE MELCHOR O CAMPO
12	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE MATAMOROS
13	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE TAPIA, ESQUINA CON CALLE RAYON.
14	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CARDENAS(ENFRENTE DEL FRACC. HERMANOS OLIVERA)
15	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE VILLAGRAN
16	INSTALACION DE TOMA DE AGUA Y DRENAGE	CALLE GALENANA
17	REOARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE LUCERO, EN LA COL. LA ESTRELLA
18	REPARACION DE FUGA DE AGUA	PROLONGACION LAZARO CARDENAS (A LA ALTURA DE LA BLOQUERA)
19	REPARACION DE FUGA DE AGUA	COLONIA SAN MIGUEL, A LA ALTURA DE LA SLAGIDA A SANTA CATARINA
20	REPRACION DE POZO DE VISITA	CALLE GALENANA
21	REPRACION DE FUGA DE AGUA	CALLE MELCHOR O CAMPO
22	REPARACION DE LINEA DE AGUA PRINCIPAL	CALLE ALLENDE
23	REPARACION E INSTALACION DE LINEA DE AGUA Y DRENAGE	CALLE PRIVADA DE MORELOS
24	REPARACION Y DESAZOLVE DE DRENAGE	CALLE GALEANA
25	REPRACION DE TOMA DOMICILIARIA	CALLE MATAMOROS
26	REPRACION DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	CALLE LAURELES
27	REHUBICACION DE TOMA DE AGUA	BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSION A LA ALTURA DE LA AUTOLATA CARR.URUAPAN.
28	REPARACION DE RGISTRO DE AGUA	CALLE RAYON, CONTRA ESQUINA CALLE REFORMA

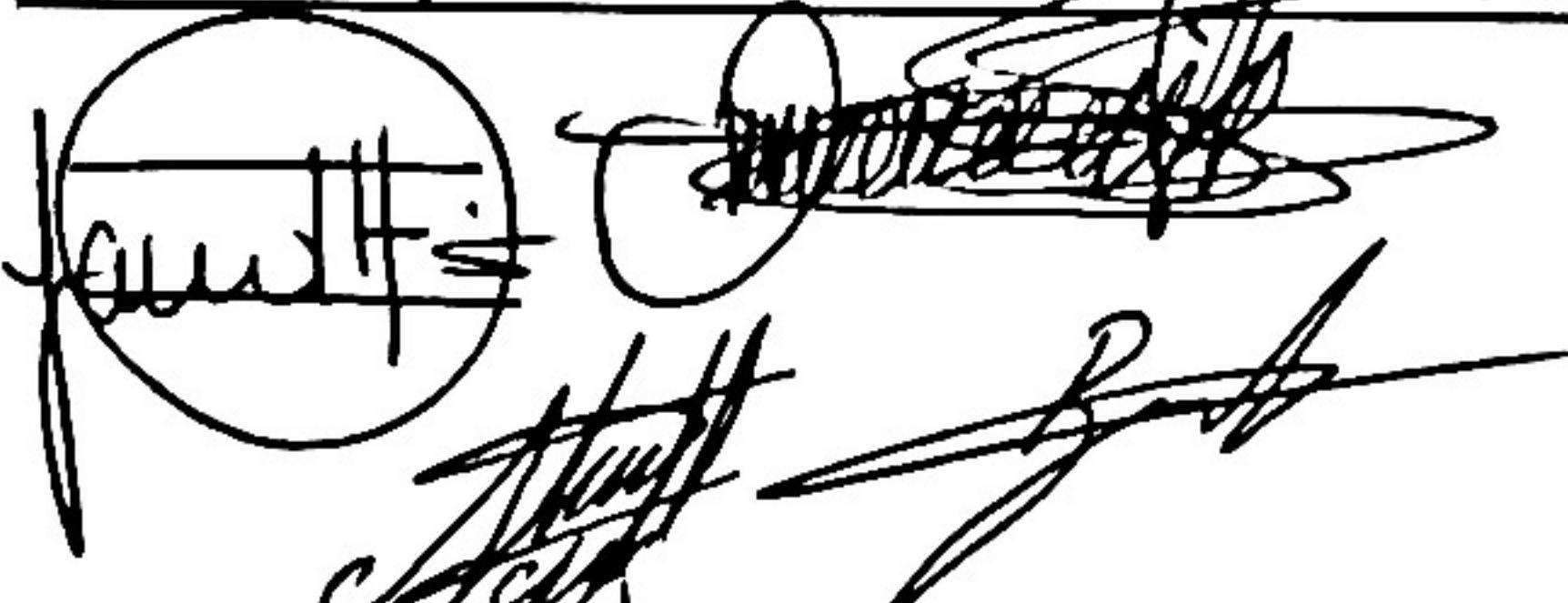
José Zárate M.

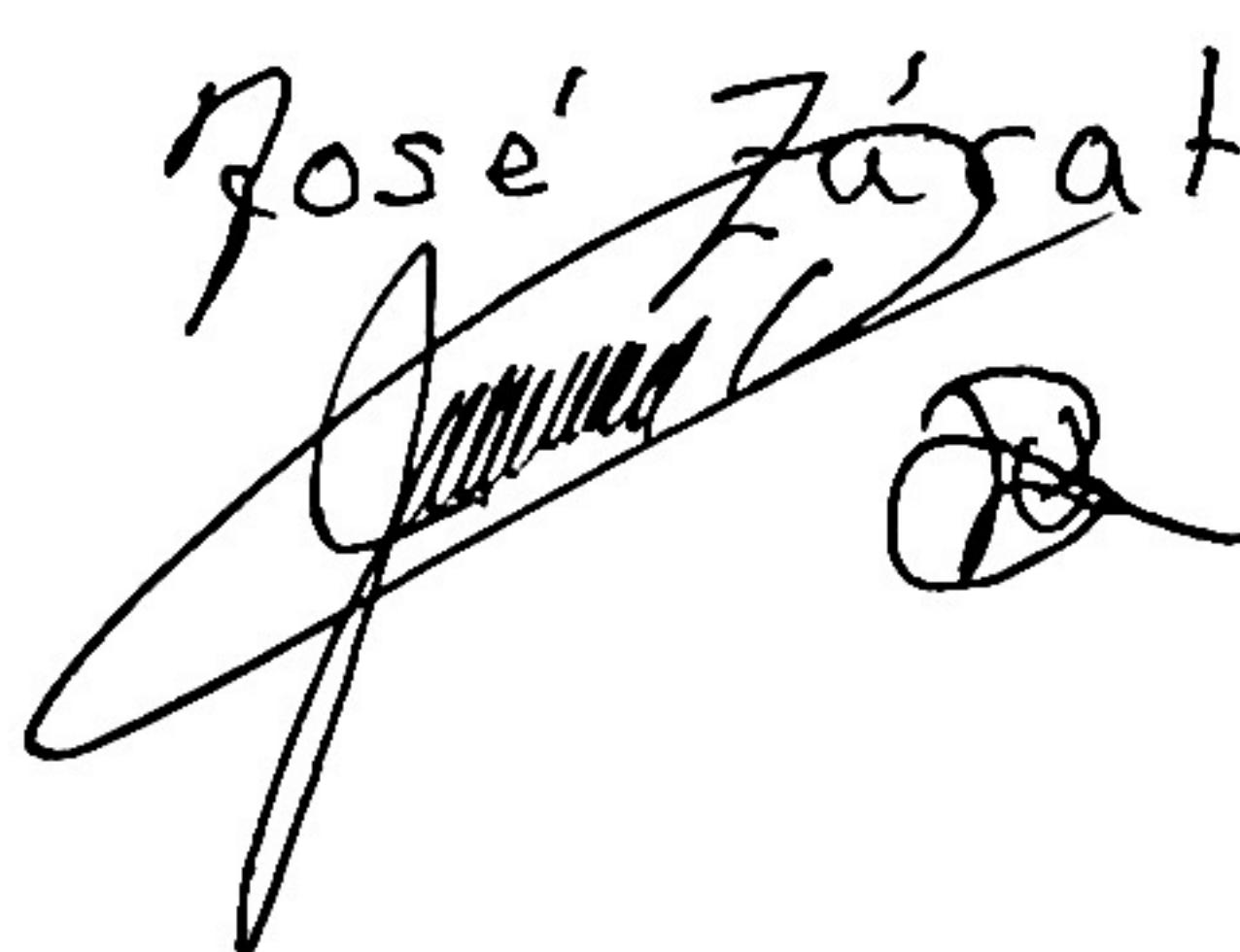
Honor Dr. Elviro J.

Rodríguez
contrado

ACTIVIDADES DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL AÑO FISCAL 2023		
NUMERO	CONCEPTO	LUGAR
1	DESAZOLVE Y LAVADO DE LAS PRINCIPALES LINEAS	EN TODA LA CABECERA MUNICIPAL
2	REEMPLAZO DE TAPA DE REGISTRO DE AGUA	CALLE SALAZAR, A LA ALTURA DE LA TIENDA DE PORFIRIO
3	INSTALACION DE DRENAGE Y TOMA DE AGUA	CALLE MELCHOR O CAMPO
4	PARTICIPACION EN LA 10'VA FERIA DEL AGUACATE	PLAZA MUNICIPAL DE TANCITARO
5	INSTALACION DE TOMA DE AGUA	CALLE ALDAMA EN FREnte DE BEYLIS PIZZAS
6	DESTAPE DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	CALLE ALDAMA
7	INSTALACION DE TOMA DE AGUA	CALLE LIBERTAD
8	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE TOMA DOMICILIARIA	FRACCIONAMIENTO EL MORO
9	PARTICIPACION EN LA FERIA DE LA SALUD	PLAZA MUNICIPAL DE TANCITARO
10	INSPECCION E INSTALACION DE RED DE AGUA Y DRENAGE	CALLE DOMINGUEZ
11	INSTALACION DE DRENAGE Y TOMA DE AGUA	CALLE VERDUZCO
12	DESAZOLVE Y MANTENIMIENTO DE DRENAGE PRINCIPAL	BOULEVAR LUIS DONALDO COLOSIO (FRENTE A TECNICA 41)
13	INSTALACION DE DRENAGE	CALLE LAUREL
14	SUSTITUCION DE TAPA DE POZO VISITA	COLONIA SAN MIGUEL
15	REPACION DE FUGA DE AGUA	CALLE VILLAGRAN
16	REPACION DE FUGA DE AGUA	CALLE SALAZAR
17	REPARACION Y DESAZOLVE DE DRENAGE DOMICILIARIO	CALLE MORELOS, EN LA PAPELERIA DE LAS GUERRERO
18	PARTICIPACION EN MESA DE TRABAJO CON LOS OOAPAS DEL ESTADO "UN CHORRO DE IDEAS"	CIUDAD DE MORELIA

NUMERO	ACTIVIDADES DEL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO FISCAL 2023	
	CONCEPTO	
1	DESAZOLVE DE DRENAGE PRINCIPAL Y MANTENIMIENTO	}
2	DESAZOLVE DE DRENAGE DOMICILIARIO	CALLE NICOLAS BRAVO
3	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE LAZARO CARDENAS
4	REPRACION Y MANTENIMIENTO DE DRENAGE GENERAL	COLONIA SAN MIGUEL BARRANCA DETRÁS DEL TELECABLE
5	INSTALACION DE TOMA DE AGUA Y DRENAGE	CALLE MORELOS A LA ALTURA DE FRUTERIA
6	PARTICIPACION EN CAMPAÑA DE REFORESTACION REPARACION Y CONSTRUCCION DE RED DE DRENAGE	GALLEGOS ANP EL LLANO
7	REPARACION DE FUGA DE AGUA DOMICILIARIA	COMUNIDAD DE APO DEL ROSARIO, CALLE LAZARO CARDENAS
8	INSTALACION DE TOMA DE AGUA	CALLE REVOLUCION
9	REPARACION DE FUGA DE AGUA DOMICILIARIA	BOULEVAR LUIS DONALDO COLOSIO A LA ALTURA DE LA TIENDA DEL SEÑOR ARTURO CALDERON.
10	DESAZOLVE DE DRENAGE GENERAL	PRIVADA DE PINO SUAREZ (ATRÁS DEL TELECABLE)
11	INSTALACION DE TOMA DE AGUA Y DRENAGE	A LA ALTURA DE LA UNIDAD DEPORTIVA
12	REPRACIONNDE FUGA DE AGUA	CALLE ALLENDE. A LA ALTURA DEL HOTEL VILLA TANCITARO
13	CONDUCCION DE LOS FRENSOS, URINGUITIRO Y EL REPARO	POZO ARTESIANO DE LA UNIDAD DEPORTIVA
14	PARTICIPACION EN EL CURSO "INCORPORACION DE UN SISTEMA DE COSECHA DE AGUAS DE LLUVIA"	CALLE FIDEL SILVA, A LA ALTURA DE LA MUEBLERIA VIENA
15	REPARACION DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	CIUDAD DE MORELIA
16	SE REPARA PUNTA DE LAVADO DE LINEA DE AGUA	COLINA SAN MIGUEL, A LA ALTURA DEL KINDER JULIETA FIERRO
17	INSTALACION DE TOMA DE AGUA Y DRENAGE	CALLE MORELOS, A LA ALTURA DEL MERCADO
18	INICIO DE CAMPAÑA "SEPARACION DE AGUAS PLUVIALES Y RESIDUALES)	CALLE ALDAMA
19	INSTALACION DE TOMA DE AGUA	EN TODA LA CABECERA MUNICIPAL
20	INSTALACION DE TOMA DE AGUA Y DRENAGE	CALLE REFORMA
21	REPARACION DE FUGA DE AGUA	CALLE VERDUCO
22	INSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	COLONIA SAN MIGUEL, EN EL CALLEJON POR LA ENTRADA HACIA EL BOSQUEJO.
23	INSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	CALLE LAUREL, A UN COSTADO DE LA CANCHA DE BASQUET
24	INSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMICILIARIA	CALLE GUERRERO
25	REPARACION DE REGISTRO DE AGUA POTABLE	CALLE JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ
26	BOULEVAR LUIS DONALDO COLOSIO	


 Don Mr. Rodriguez
 Rodriguez
 Rodriguez
 Rodriguez


 Jose' Zarate M.
 Zarate